

## MUNICIPIUL BAIA MARE

ARHITECT ȘEF - DIRECȚIA URBANISM  
SERVICIUL DEZVOLTARE URBANĂ

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

**Anexa nr. 1 la HCL nr. 171 /2015**

### REGULAMENT DE FUNCȚIONARE

al Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană

#### Capitolul I. Constituirea Comisiei

Art. 1. Constituirea Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană (denumită în continuare CAEU), se face în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2001, art.37, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 2. Comisia de Arhitectură și Estetică Urbană este un organism cu atribuții de **avizare, expertizare tehnică și consultanță pentru documentațiile de estetică și dezvoltare urbană.**

#### Capitolul II. Componența Comisiei

Art. 3. Componența Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană este realizată din *specialiști* din domeniul arhitecturii, respectiv din arhitecți cu experiență în domeniul amenajărilor exterioare, artiști plastici, fotografi specializați în imagine urbană și din reprezentanți ai administrației publice locale. În cazul unor documentații complexe se vor invita specialiști din alte domenii, cu rol de consultanți.

Art. 4. La propunerea primarului, pe baza recomandărilor făcute de arhitectul șef și ale asociațiilor profesionale din domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și arhitecturii, se vor desemna membrii componenței ai Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană și a secretariatului tehnic.

Art. 5. CTATU este constituită din 9 membri cu drept de vot și un secretariat tehnic, fără drept de vot.

Art. 6. CTATU are următoarea componență:

1. președinte : primar
2. membru : arhitect șef
3. membru : director urbanism
4. membru : șef serviciu autorizare construire
5. membru : director patrimoniu
6. 2 Membri desemnati de Primarul Municipiului Baia Mare din lista propusă de OAR Filiala Nord-Vest, specialiști în domeniul arhitecturii și design arhitectural.

7. 1 MEMBRU desemnat de Primarul Municipiului Baia Mare din lista propusă de UAP Filiala Baia Mare, specialiști în domeniul arhitecturii și design arhitectural, imagini urbane.
8. 1 Membru desemnat de Primarul Municipiului Baia Mare din lista propusă de Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național Maramureș;
9. 1 Secretar Tehnic - inspector din cadrul serviciului Dezvoltare Urbană.

Art. 7. Reprezentanții O.A.R. Nord-Vest Baia Mare, vor fi propuși de către consiliul director al O.A.R. Nord-Vest Baia Mare. Vor fi propuși, alături de membrii titulari, 2 membri supleanți. Validarea se va face de către Primar la recomandarea arhitectului șef a membrilor propuși de organizațiile de breaslă.

Art. 8. Reprezentanții UAP Filiala Baia Mare, vor fi propuși de către consiliul director al UAP Filiala Baia Mare. Vor fi propuși, alături de membrul titular, 1 membru supleant. Validarea se va face de către Primar la recomandarea arhitectului șef a membrilor propuși de organizațiile de breaslă.

Art. 9. Reprezentanții Direcției Județene pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național Maramureș, vor fi propuși de către consiliul director al Direcției Județene pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național Maramureș. Vor fi propuși, alături de membrul titular, 1 membru supleant. Validarea se va face de către Primar la recomandarea arhitectului șef a membrilor propuși de organizațiile de breaslă.

### **Capitolul III. Atribuțiile Comisiei**

Art. 10. Comisia de Arhitectură și Estetică Urbană *fundamentează din punct de vedere tehnic decizia structurii de specialitate din cadrul autorității locale*, desemnată să emită avizul pentru documentațiile de amenajări stradale, peisajere, publicitate, lucrări de arhitectură și finisare a fațadelor, conform competențelor existente, stabilite prin reglementările în vigoare.

Art. 11. Analizează și avizează lucrări de amenajări ambientale, amenajări peisajere, mobilier stradal, diverse alte lucrări în spațiile publice.

Art. 12. Analizează și avizează propuneri de extinderi, deschideri de accese, căi de acces pietonale și auto, în cazurile în care se intervine asupra proprietăților private precum și a domeniului public/privat aflat în UAT Baia Mare.

Art. 13. Analizează, acordă consultanță și avizează propunerile de fațadizare / refațadizare a lucrărilor de reabilitare termică, a mansardărilor (sau crearea sistemului de învelitoare de tip șarpantă) imobilelor colective.

Art. 14. Analizează și avizează activitatea de publicitate în conformitate cu *Regulamentul de publicitate*, și anume, lucrări de panotaj stradal și pe construcții, panouri publicitare și alte moduri de reprezentare publicitară.

Art. 15. Comunică petenților recomandările și observațiile referitoare la documentațiile analizate, în vederea completării și corelării.

Art. 16. Avizează datele analitice și de sinteză necesare întocmirii și coordonării planurilor anuale de



## MUNICIPIUL BAIA MARE

ARHITECT ȘEF - DIRECȚIA URBANISM  
SERVICIUL DEZVOLTARE URBANĂ

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

investiții ce au ca impact îmbunătățirea imaginii de arhitectură și estetică urbană ce vor fi prezentate spre aprobare Consiliului Local al municipiului Baia Mare.

Art. 17. Avizează din punct de vedere tehnic, al respectării legislației aflate în vigoare, al prevederilor Regulamentului Local de Cromatică Urbană, întocmite de către persoane fizice/juridice private sau întocmite la comanda Consiliului Local în etapele de proiectare prezăcute prin contractele de proiectare (aviz preliminar, aviz de consultare, aviz de principiu – după caz).

Art. 18. Semnalează Consiliului Local disfuncționalități apărute în structura urbană, și anume: incompatibilități funcționale, alterarea esteticii urbane, alterarea morfologiei spațiale, afectarea patrimoniului construit istoric, alterarea cadrului natural, alterarea imaginii de arhitectură a clădirilor.

Art. 19. Propune Consiliului Local întocmirea unor documentații de estetică și dezvoltare urbană care să conducă la diminuarea sau înlăturarea disfuncționalităților.

Art. 20. Avizele Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană sunt conforme. Aplicarea lor va fi urmărită de instituția arhitectului șef.

Art. 21. La ședințele de avizare ale Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană nu pot participa la luarea deciziei membrii care au calitatea de autor sau coautor al documentațiilor, proiectelor, supuse avizării. În cazurile respective aceștia vor fi înlocuiți cu membrii supleanți pentru a asigura numărul de membrii necesari funcționării comisiei.

Art. 22. Activitatea Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană se desfășoară în ședințe lunare, sau după caz, mai des, în funcție de importanța și numărul lucrărilor de analizat.

Art. 23. Rapoartele la documentele Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană vor purta antetul Primăriei municipiului Baia Mare.

### Capitolul IV. Funcționarea Comisiei

Art. 24. Regulamentul de funcționare al Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană se aprobă de Consiliul Local al municipiului Baia Mare.

Art. 25. Secretariatul Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană este asigurat de structura de specialitate din subordinea arhitectului-șef.

Art. 26. Ședințele Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană se vor desfășura numai dacă se întrunește cvorumul necesar de jumătate + unu din numărul membrilor.

Art. 27. Propunerea de ordine de zi se face de secretariatul Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană.

Secretariatul Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană va fi asigurat de inspectorii de specialitatea a Direcției de Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare.

Art. 28. Ordinea de zi se face publică prin postarea pe site-ul Instituției Arhitectului Șef, cu trei zile înainte de ședință.

Art. 29. Nu se vor introduce pe ordinea de zi documentații care se referă la lucrări deja executate fără autorizație de construire.

Art. 30. Convocarea membrilor comisiei, a specialistului autor/coautor și/sau a beneficiarului se face prin grija secretariatului comisiei.

Art. 31. Lucrările ședințelor Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană sunt conduse de președinte, în cazul în care președintele nu este prezent lucrările vor fi conduse de către vicepreședintele comisiei, care verifică întrunirea cvorumului. Comisia funcționează în prezența a cel puțin jumătate + unu din membrii săi. Invitații nu au drept de vot.

Art. 32. Secretariatul consemnează nominal prezența membrilor, care semnează la sfârșitul ședinței procesul verbal de ședință, prin care a luat act de documentațiile studiate și de recomandările și observațiile referitoare la aceste documentații.

Art. 33. Prezentarea documentațiilor se face de către autorul sau coautorul delegat documentației sau de către beneficiar. În situațiile în care aceștia nu sunt prezenți, lucrarea va fi reprogramată la următoarea ședință.

Art. 34. După prezentarea documentației, membrii comisiei pot cere precizări, face observații și recomandări sau propune amendamente. În procesul verbal se vor consemna luările de cuvânt.

Art. 35. Concluziile dezbaterii, formulată de președinte sau vicepreședinte după caz, vor fi aprobate prin vot majoritar de către membrii comisiei (consemnându-se voturile pentru – împotriva – abțineri) ce se consemnează în procesul verbal de ședință.

Art. 36. În cazul în care nu se întrunește un vot pozitiv de minim jumătate + unu din cvorum, documentația se respinge. Documentația se poate amâna pentru a se introduce recomandările/amendamentele propuse.

Art. 37. În baza concluziilor se întocmește **avizul**, care poate fi *favorabil / nefavorabil* sau de *consultare*, de *principiu*, sau **adresa de comunicare** ce se redactează de secretariatul comisiei și se semnează de către președinte și arhitectul șef.

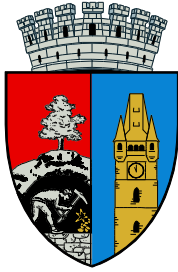
Art. 38. Avizul favorabil va conține și setul de măsuri care trebuie îndeplinite de către beneficiar.

Art. 39. Avizul Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană *fundamentează din punct de vedere tehnic* decizia structurii de specialitate din cadrul autorității locale.

Art. 40. După aprobarea documentațiilor de ce fac obiectul prezentei comisii sau a altor propuneri la care se referă avizele favorabile, autoritatea locală poate emite autorizații de construire pe zona respectivă de interes conform Regulamentului de implementare a reglementărilor.

Art. 41. Participarea la ședințe a membrilor comisiei este obligatorie.

Art. 42. Membrii lipsă vor fi înlocuiți de către membrii supleanți.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

ARHITECT ȘEF - DIRECȚIA URBANISM  
SERVICIUL DEZVOLTARE URBANĂ

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Art. 43. Absențele motivate sau nemotivate se consemnează în procesul verbal.

Art. 44. La minim 3 maxim 5 absențe nemotivate reprezentantul OAR/UAP/DJPCN acesta va fi propus spre înlocuire.

### Capitolul V. Soluționarea divergențelor în procesul de avizare

Art. 45. Soluționarea divergențelor este calea amiabilă, prin rezolvarea situațiilor fie pe plan local în cadrul CAEU, fie în cazuri deosebite prin solicitarea punctului de vedere al altor specialiști în domeniul arhitecturii și artelor vizuale.

Art. 46. Principiul soluționării divergențelor constă în găsirea unei rezolvări legale în favoarea promovării propunerilor de arhitectură și estetică urbană.

Art. 47. Divergențele rezolvate în cadrul CAEU, în special pentru cele cu grad ridicat de repetibilitate, vor fi transmise în teritoriu ca mod de rezolvare pentru cazuri similare.

### Capitolul VI. Dispoziții finale

Art. 48. Solicitarea de participare la ședințe a unor invitați de specialitate, sau a unor reprezentanți din partea unor instituții, asociații, organizații intră în competența secretariatului la propunerea arhitectului șef. Lista invitațiilor va fi aprobată de către președintele Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană.

Art. 49. Invitații nu au drept de vot în procesul de deliberare al comisiei.

Art. 50. Documentațiile avizate vor fi monitorizate, operate în baza de date și făcute publice prin afișarea pe site-ul instituției arhitectului șef, a *avizului favorabil*.

Art. 51. Documentațiile care vor primi aviz nefavorabil se vor restitui inițiatorilor, adresa de înaintare către inițiator va fi însoțită de avizul emis de Comisia de Arhitectură și Estetică Urbană în care se vor menționa motivele respingerii la avizare.

Art. 52. În cadrul Comisiei de Arhitectură și Estetică Urbană se recomandă informarea / prelucrarea periodică a noutăților din domeniul legislației, a hotărârilor de consiliu local ce privesc probleme de urbanism. Acest lucru se va realiza prin grija secretariatului comisiei.